

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	029136
Intézmény neve:	Rákóczi Julianna Általános Iskola
Székhely címe:	3576 Sajóhídvég, Táncsics Mihály út 43-45.
Székhelyének megyéje:	Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve:	Csillik Istvánné
Telefonszáma:	06-30/359-5895
E-mail címe:	sajohidvegiskola@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 10. 27.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Miskolci Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	3527 Miskolc, Selyemrét út 1.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	dr. László István
Telefonszáma:	+36 (46) 795-242
E-mail címe:	istvan.laszlo2@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 - Rákóczi Julianna Általános Iskola (3576 Sajóhídvég, Táncsics Mihály út 43-45.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Rákóczi Julianna Általános Iskola Perczel Mór Tagiskolája (3575 Berzék, Rákóczi Ferenc út 71.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	2	195	97	10	0	22	19	0	0	12	10,00	7	5
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	195	97	10	0	22	19	0	0	12	10,00	7	5
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózaton, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatánál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat										
		tanít		tanít				foglalkoztatott					munkaidőben foglalkoztatott				
Teljes munkaidős	0	12	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0
ebből nő	0	12	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből nő														0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
ebből nő	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	13	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	13	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető-helyettes	Tagintézményvezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézményvezető-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logo	pedágus					
Pedagógus képzés	Középfiskolai tanár	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Általános iskolai tanár	1	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Tanító	0	1	1	0	0	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Gyógypedagógus																			

Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			
Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
Szakoktató																			
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																			
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	1	0	0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	22

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	1	1	0	0	1	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=029136>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

001 - Rákóczi Julianna Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029136&th=001>

Feladatellátási hely szintű adatok

001 - Rákóczi Julianna Általános Iskola (3576 Sajóhidvég, Táncsics Mihály út 43-45.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Iskolánk a beiskolázási körzetéből minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét május 31. napjáig betöltse.

„Az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást.”

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot,
- a tanuló lakcímét igazoló iratot.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§(7) bekezdése szerint az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra - a területileg illetékes tankerületi központ véleményének kikérésével - a köznevelési feladatokat ellátó hatóság által meghatározott időszakban kell beíratni. A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő a meghatározott időintervallum keretében köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes, vagy a választott köznevelési intézmény első évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Fenntartónk a Miskolci Tankerületi Központ.

A 2022/2023-as tanévben minden évfolyamon (1-8.) egy osztály indítását engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Térítési díj, tandíj fizetési kötelezettség nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A fenntartó az intézmény munkájával kapcsolatos nyilvános értékelést nem tett.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Intézményünk munkanapokon 07:00-18:00-ig nyitva tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Nemzeti ünnepeink, emléknapok, megemlékezések:

2022.10.06. Aradi vértanúk napja	Farkas Lajosné
2022.10.21. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (okt. 23.)	Resetár Edit
2022.11.25. Iskolánk 50. éves fennállásának évfordulója	Gergelyné Nagy Andrea, Nagy Ilona,
Csontos Adrienn,	
Rákóczi emléknep	Kiss Gellért
2022.12.06. Mikulás ünnepség	Vatra Katalin
2022.12.20. Karácsonyi ünnepség	Liptai Éva
2023.01.23. Magyar kultúra napja	Resetár Edit
2023.02.06. Pályaorientációs nap	Csontos Adrienn, Resetár Edit
2023.02.08. Biztonságos internet nap	Iskolavezetés
2023.02.24. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknepja (febr. 25.)	Osztályfőnökök
2023.03.14. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (márc.15.)	Macskás József, Kiss Gellért
2023.04.14. A holokauszt áldozatainak emléknepja (ápr.16.)	Osztályfőnökök
2023.04.21. Föld napja (ápr. 22.)	Bársony Boglárka Johanna
2023.05.10. Madarak és fák napja	Rózsa Péter
2023.06.02. A Nemzeti összetartozás napja	Vámos Jánosné
2023.06.12. Gyermeknap	Csontos Adrienn

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés:

Bemeneti mérés: szövegértés, matematika:

8. évfolyam: 2022.10.10-10.21.

6. évfolyam: 2022.10.24-11.11.

4-5. évfolyam: 2022.11.14-11.30

Bemeneti mérés: idegen nyelv, természettudomány:

8. évfolyam: 2022.10.10-10.21

6. évfolyam: 2022.10.24-11.11.

Kimeneti mérés: 2023.03.06-06.09.

DIFER- mérés: 2022. 12. 09-ig vizsgálatok elvégzése (1.2. osztály)

Liptai Éva

NETFIT-mérés: 2023.01.09-05.12.

Eredmények feltöltése a rendszerben: 2023. 06. 15.

Felelős: Farkas Zoltánné

Merendi Brigitta, Vámos Jánosné,

Rózsa Péter

Intézmény által a Tankerület finanszírozásával szervezett versenyek:

2023. április: Helyesírási verseny

Resetár Edit, Csontos Adrienn

Az intézmény által egyéb forrásból szervezett versenyek:

2022.10.10. Mezei futóverseny

Magyar Diáksport Szövetség

2022.11.25. Rákóczi-napok keretében szervezett versenyek:

Gergelyné Nagy Andrea, Nagy Ilona,

Csontos Adrienn

komplex tantárgyi vetélkedő, egyéni pályázat PPT formátumú
prezentáció készítése, játékos sportverseny, versmondó verseny

2023. április Szavaló verseny

Resetár Edit, Csontos Adrienn

2023. május Tornaverseny, tornabemutató

Rózsa Péter

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Ellenőrzésen (intézményi szinten) azt a tevékenységet értjük, melynek során az erre jogosult személy közvetlen tapasztalatokat szerez a nevelő-oktató munkáról.

Az ellenőrzés hatálya az intézményben folyó pedagógiai munkára, tanítási órákra, tanórán kívüli programokra, foglalkozási formákra, valamint egyéb, a tanulók nevelésével – oktatásával összefüggő pedagógiai, szervező, irányító tevékenységre terjed ki.

Az ellenőrzésre jogosultak köre az iskola vezetői feladatkört érvényes megbízás alapján ellátó pedagógusaiból tevődik össze.

Az ellenőrzés állandó formái és módszerei

tanórai, tanórán kívüli foglalkozások látogatása;

írásos dokumentumok, adminisztrációs tevékenységek vizsgálata;

tanulói munkák ellenőrzése értékelése;

az írásos és szóbeli beszámoltatás SZMSZ-ben meghatározott formái;

KRÉTA-napló ellenőrzése

Pedagógiai-szakmai ellenőrzések:

- pedagógus önértékelés, minősítés, tanfelügyelet

- vezetői önértékelés, tanfelügyelet

- intézményi önértékelés, tanfelügyelet

Utolsó frissítés: 2022. 10. 27.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029136&th=1>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Intézményünkben a 2022/2023-as tanévben 1 tanuló szülői kérésre, 1 tanuló szakértői vélemény alapján az első évfolyamot ismétli.

A 2021/2022-es tanév követelményeit nem teljesítette: 14 fő

Sikertelen javító vizsgát tett: 2 fő.

Sikertelen osztályozó vizsgát tett: 12 fő

4 tanuló a 2021/2022-es tanév során a 16 éves kort betöltötte, 3 tanuló esetében a tankötelezettségük megszűnt, általános iskolai tanulmányaikat nem fejezték be. 1 tanuló szülői kérésre általános iskolai tanulmányait a hetedik osztályban folytatja.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029136

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

A 2022/2023-as tanévben az alábbi tanórán kívüli tevékenységeket indítjuk:

Sportkör
Talajtorna szakkör
Angol szakkör
Magyar szakkör
Matematika szakkör
Néptánc
Aerobik
Énekkar
Környezetvédelmi szakkör
Természetvédelmi szakkör
Rajz szakkör
Cimbora-mese szakkör

Tanév elején a szülő írásban nyilatkozik, hogy mely szakkörökön szeretné, hogy gyermeke részt vegyen. A jelentkezés alapján a részvétel egész tanévre kötelező.

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

A tananyag feldolgozásának, az ismeretek gyarapításának, a készségek alakításának az iskolában alapvetően két terepe van: a tanórai és az otthoni munka.

A házi feladat a tananyag feldolgozásának menetében minden olyan feladat, amelyet tanítási időn kívül – otthon és iskolaotthonos formában – egyéni és csoportmunkával végeznek el a tanulók. A házi feladat célja az ismeretek megszilárdítása, emlékezetbe vésése, valamint további gyakoroltatása, önálló feldolgozás, a következő anyag előkészítése.

A házi feladat típusai:

a, szóbeli házi feladat

?tartalmi összefüggések elsajátítása

?szabályok, fogalmak bevésése

?házi olvasmányok

?memoriterek

?kiselőadásra történő felkészülés

b, írásbeli házi feladat

?tankönyvi, feladatgyűjteményi feladatok megoldása

?tesztek

?házi dolgozatok

?másolási feladatok

?illusztráció készítése

?kiselőadásra történő felkészülés, PPT készítése

c, gyűjtőmunka (pl. könyvtári, szemléltető eszközök, természetes anyagok, stb.)

d, kísérlet (fizikai, kémiai, biológiai változások, jelenségek megfigyelése)

Elvek, korlátok:

A házi feladat

?tartalmilag legyen összhangban az órán feldolgozott tananyaggal;

?mennyisége legyen arányos a tanuló terhelhetőségével és az ellenőrzésre fordítható idővel,

?kijelölésében a tanulók érdeklődésében, felkészültségében megmutatkozó egyéni különbségekhez való alkalmazkodás, differenciálás érvényesüljön;

?legyen a pedagógus által megfelelően előkészített

?kiselőadásra, kísérletre történő felkészülés, gyűjtőmunka témája legyen összhangban az iskola és könyvtár által biztosított digitális tartalmakkal és eszközökkel,

?mennyiségénél és minőségénél fokozottan figyelni kell az otthoni munka kiegészítő, ismereteket tovább fejlesztő jellegére;

?A tanulókat (versenyre készülőket, a tantárgy iránt aktívan érdeklődőket) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

?Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy-egy tantárgyból.

?A napi felkészülés otthoni (iskolaotthonos) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

A házi feladatok belső arányainak kézbe tartása folyamatos koordinációt kíván valamennyi pedagógustól.

Írásbeli beszámoltatás (ismereteinek, képességeinek) felmérése

Formái:

•Témaközi (írásbeli felelet) - írathatjuk egyénileg, osztály szinten, csoportban

Tartalma: előző órák anyaga, előző kis egységek témája, amelyeket fontos, elsajátítandó ismeretek, képességek alapján állítunk össze. Hatóköre: bármely tantárgy.

•Témánkénti (témazáró, felmérő): Írathatjuk osztályszinten, csoportban

Tartalma: Egy témakörön belül a lényeges ismeretek, elsajátított képességek átfogó jellegű számonkérése. Hatóköre: minden tantárgy.

•Negyedévenkénti mérés: íratható osztályszinten, csak az első évfolyamon.

Tartalma: Az adott időszak alatt elsajátított ismeretek, képességek szintjének mérése.

Hatásköre: matematika, magyar,

•Év eleji mérés: Diagnosztizáló, helyzetfelmérő mérés a tanulók kiindulási tudásszintjének megállapítására. Hatóköre: matematika, magyar (hangos olvasás, helyesírás, szövegértés) vagy bármely tantárgy.

•Félévi felmérés: Az adott félévben tanultak összefoglaló, lényegi számonkérése (tovább haladáshoz szükséges képességek, készségek, alapismeretek). Hatóköre: bármely tantárgy.

•Év végi mérés: Az adott tanévben fontos ismeretek, képességek, készségek összefoglaló ellenőrzése, szummatív értékelése.

Hatóköre: minden/bármely tantárgy.

A szaktanár az eredményeket (elektronikusan) rögzíti további elemzés, korrekció céljából.

Az írásbeli és szóbeli beszámoltatás íratásának rendje, korlátai:

Rendje: - törekedjünk témakörönként legalább egy érdemjegy adására.

- témaközi beszámoltatások esetén a tantárgy témaköreinek és óráinak számától függően lehetséges több érdemjegy szerzése.

- témazárók negyedévi, félévi, év végi dolgozatok előtt legalább két tanórával jelezni kell a tanulóknak a dolgozatírás várható időpontját.

Korlátai: - a megírás ideje lehetőleg a nap első felében

- a megírás időtartama témazáró esetén 45 perc

- a megírás időtartama témaközi esetén 20-30 perc

- a megírás időtartama év végi felmérés esetén 45 perc
- negyedévi, félévi, év végi felmérés esetében egy napon egy felmérés íratható
- témazáró esetében: alsó tagozaton egy napon 1,

5-8. osztályban egy napon 2-nél több nem írható.

A számonkérés és az érdemjegyek esetében a Pedagógiai Programban foglaltak szerint járunk el.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól.

Az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,

Az egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,

Az egy adott tárgyból a tanítási órák 30%-át a mulasztás meghaladja,

Az egyéni tanrend áll fenn

Osztályozó vizsgát az iskola bármikor szervezhet a tanítási év során.

Az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:

Alsó tagozaton: magyar nyelv és irodalom, matematika (1-2. évfolyamon), magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, digitális kultúra (3. évfolyamon), magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, idegen nyelv (4. évfolyamon)

5-6. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, természettudomány, idegen nyelv, digitális kultúra

7-8. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, digitális kultúra/ informatika, fizika, biológia, kémia, földrajz

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Intézményünkben általános iskolai oktatás folyik 1-8. évfolyamig.

Minden évfolyamon egy osztályt indítottunk a 2022/2023-as tanévben.

1. osztály	24 fő
2. osztály	26 fő
3. osztály	18 fő
4. osztály	16 fő
5. osztály	25 fő
6. osztály	18 fő
7. osztály	15 fő
8. osztály	17 fő

Utolsó frissítés: 2022. 10. 27.

3. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029136-1029136001
Házirend:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029136-1029136001
Pedagógiai program:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-029136-1029136001

002 - Rákóczi Julianna Általános Iskola Perczel Mór Tagiskolája (3575 Berzék, Rákóczi Ferenc út 71.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Iskolánk a beiskolázási körzetéből minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét május 31. napjáig betöltse.

„Az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást.”

A második-negyedik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot,
- a tanuló lakcímét igazoló iratot.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§(7) bekezdése szerint az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra - a területileg illetékes tankerületi központ véleményének kikérésével - a köznevelési feladatokat ellátó hatóság által meghatározott időszakban kell beíratni. A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermekeket a szülő a meghatározott időintervallum keretében köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes, vagy a választott köznevelési intézmény első évfolyamára.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Fenntartónk a Miskolci Tankerületi Központ.

A 2022/2023-as tanévben 2 összevont osztály indítását engedélyezte (1-3 és 2-4.)

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Térítési díj, tandíj fizetési kötelezettség nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A fenntartó az intézmény munkájával kapcsolatos nyilvános értékelést nem tett.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Intézményünk munkanapokon 07:30-17:30-ig nyitva tart.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

2022.10.06. Aradi vértanúk napja	Libártné Bai Ildikó
2022.10.21. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	Kovács Sándorné, Resztár Edit
2022.12.21. Karácsonyi ünnepség	Tantestület tagjai
2023.03.11. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe	Szentiványi Dóra
2023.05.26. Gyermeknap	Tantestület tagjai
2023.06.03. A Nemzeti Összetartozás Napja	Lippai Mária

Mérések:

Bemeneti mérés 4. o. matematika, szövegértés	2022.11.16.	Kovács Sándorné
Kimeneti mérés 4. o. matematika, szövegértés	2023.03.06-06.09	Kovács Sándorné

Az intézmény által egyéb forrásból szervezett versenyek:

2023.06. Olvasási verseny Kovács Sándorné

2023.06. Helyesírási verseny Kovács Sándorné

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A 2017/2018-as tanévben vezetői és intézményi tanfelügyelet zajlott. Mindkét ellenőrzés több kiemelkedő területet jelölt meg.

A fejleszthető területekhez intézkedési tervet készítettünk, melyeket a Fenntartó felé is megküldtünk.

A 2018/2019-es tanévben pedagógiai szakmai ellenőrzés nem volt.

A 2019/2020-as tanévben pedagógiai szakmai ellenőrzés egy pedagógus esetében történt.

A 2020/2021-es tanévben pedagógiai szakmai ellenőrzés nem volt.

Az ellenőrzés állandó formái és módszerei:

tanórai, tanórán kívüli foglalkozások látogatása;

írással dokumentumok, adminisztrációs tevékenységek vizsgálata;

tanulói munkák ellenőrzése értékelése;

az írással és szóbeli beszámoltatás SZMSZ-ben meghatározott formái;

KRÉTA-napló ellenőrzése

Pedagógiai-szakmai ellenőrzések:

- pedagógus önértékelés, minősítés, tanfelügyelet

- vezetői önértékelés, tanfelügyelet

- intézményi önértékelés, tanfelügyelet

Utolsó frissítés: 2022. 10. 27.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=029136&th=2>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Intézményünkben a 2022/2023-as tanévben 1 tanuló szülői kérésre évet ismételt

A 2021/2022-es tanév követelményeit nem teljesítette: 4 fő

Sikertelen javító vizsgát tett: 1 fő.

Sikertelen osztályozó vizsgát tett: 2 fő

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=029136

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Tanórán kívül foglalkozások:

tanulószoza

napközis foglalkozás

angol szakkör

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

A tananyag feldolgozásának, az ismeretek gyarapításának, a készségek alakításának és gyarapításának az iskolában alapvetően két terepe van: a tanórai és az otthoni munka.

A házi feladat a tananyag feldolgozásának menetében minden olyan feladat, amelyet tanítási időn kívül – otthon, napköziben, tanulószobán – egyéni és csoportmunkával végeznek el a tanulók. A házi feladat célja az ismeretek megszilárdítása, emlékezetbe vésése, valamint további gyakoroltatása, önálló feldolgozás, a következő anyag előkészítése.

A házi feladat típusai:

a, szóbeli házi feladat

?tartalmi összefüggések elsajátítása

?szabályok, fogalmak bevésése

?házi olvasmányok

?memoriterek

?kiselőadásra történő felkészülés

b, írásbeli házi feladat

?tankönyvi, feladatgyűjteményi feladatok megoldása

?tesztek

?házi dolgozatok

?másolási feladatok

?illusztráció készítése

?kiselőadásra történő felkészülés

c, gyűjtőmunka (pl. könyvtári, szemléltető eszközök, természetes anyagok, stb.)

Elvek, korlátok:

A házi feladat

?tartalmilag legyen összhangban az órán feldolgozott tananyaggal;

?mennyisége legyen arányos a tanuló terhelhetőségével és az ellenőrzésre fordítható idővel,

?kijelölésében a tanulók érdeklődésében, felkészültségében megmutatkozó egyéni különbségekhez való alkalmazkodás, differenciálás érvényesüljön;

?legyen a pedagógus által megfelelően előkészített

?kiselőadásra, kísérletre történő felkészülés, gyűjtőmunka témája legyen összhangban az iskola és könyvtár által biztosított digitális tartalmakkal és eszközökkel,

?mennyiségénél és minőségénél fokozottan figyelni kell az otthoni munka kiegészítő, ismereteket továbbfejlesztő jellegére;

?A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

?Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.

?A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több 1-1,5 óránál.

A házi feladatok belső arányainak kézbentartása folyamatos koordinációt kíván valamennyi pedagógustól.

Írásbeli beszámoltatás (ismereteinek, képességeinek) felmérése

Formái:

•Témaközi (írásbeli felelet) - írathatjuk egyénileg, osztály szinten, csoportban

Tartalma: Előző óra, előző órák anyaga, előző kis egységek anyaga, amelyeket fontos, elsajátítandó ismeretek, képességek alapján állítunk össze. Hatóköre: bármely tantárgy.

•Témánkénti (témazáró, felmérő): Írathatjuk osztályszinten, csoportban

Tartalma: Egy témakörön belül a lényeges ismeretek, elsajátított képességek átfogó jellegű számonkérése. Hatóköre: minden tantárgy

•Negyedévenkénti mérés: íratható osztályszinten, csak az első évfolyamon.

Tartalma: Az adott időszak alatt elsajátított ismeretek, képességek szintjének mérése.

Hatásköre: matematika, magyar, természetismeret.

•Év eleji mérés: Diagnosztizáló, helyzetfelmérő mérés a tanulók kiindulási tudásszintjének megállapítására. Hatóköre:

matematika, magyar (hangos olvasás, helyesírás, szövegértés) vagy bármely tantárgy.

•Félévi felmérés: Az adott félévben tanultak összefoglaló, lényegi számonkérése (továbbhaladáshoz szükséges képességek, készségek, alapismeretek). Hatóköre: bármely tantárgy.

•Év végi mérés: Az adott tanévben fontos ismeretek, képességek, készségek összefoglaló ellenőrzése, szummatív értékelése. Hatóköre: minden/bármely tantárgy.

A szaktanár az eredményeket (elektronikusan) rögzíti további elemzés, korrekció céljából.

Az írásbeli és szóbeli beszámoltatás íratásának rendje, korlátai:

Rendje: - törekedjünk témakörönként legalább egy érdemjegy adására.

- témaközi beszámoltatások esetén a tantárgy témaköreinek és óráinak számától függően lehetséges több érdemjegy szerzése.

- témazárók negyedévi, félévi, év végi dolgozatok előtt legalább két tanórával jelezni kell a tanulóknak a dolgoztatás várható időpontját.

Korlátai: - a megírás ideje lehetőleg a nap első felében

- a megírás időtartama témazáró esetén 45 perc

- a megírás időtartama témaközi esetén 20-30 perc

- a megírás időtartama év végi felmérés esetén 45 perc

- negyedévi, félévi, év végi felmérés esetében egy napon egy felmérés íratható

- témazáró esetében: egy napon 1,

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól.

Az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,

Az egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,

Az egy adott tárgyból a tanítási órák 30%-át a mulasztás meghaladja,

Az egyéni tanrend áll fenn

Osztályozó vizsgát az iskola bármikor szervezhet a tanítási év során.

Az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:

1-2. osztályban: magyar nyelv és irodalom, matematika

3. osztályban: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret

4. osztályban: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, idegen nyelv (angol)

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A fenntartó engedélyével intézményünkben két összevont osztály indítható

Létszámadatok:

1-3. összevont osztály 24 fő (14 fő 1. osztályos és 10 fő 3. osztályos tanuló)

2-4. összevont osztály 21 fő (10 fő 2. osztályos és 11 fő 4. osztályos tanuló)

Utolsó frissítés: 2022. 10. 27.

3. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-029136-1029136002

Házirend:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-029136-1029136002

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2022. november 02.